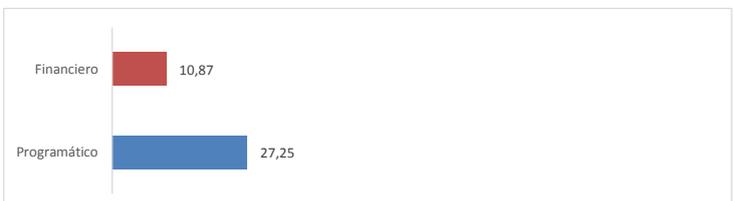


Programa	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir		
Meta del PDOT	Implementa en un 100% el proceso de innovación y fortalecimiento institucional del GAD Municipal de Pedro Moncayo al 2019		
Plan	Plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica del GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo.		
Descripción del plan	La ejecución de este plan contribuye a que todos los servicios que se encuentran enmarcados dentro de la Plataforma Tecnológica Municipal tanto en hardware como software brinden un continuo funcionamiento, permitiendo que todos los servicios y sistemas estén disponibles de forma ininterrumpida y de esta forma llevar a cabo con normalidad las actividades diarias de los funcionarios que laboran en las oficinas así como también de las entidades adscritas al GAD	Objetivos	
		OE1: Desarrollar los componentes del Plan Tecnológico del GAD Municipal de Pedro Moncayo para garantizar un eficiente servicio a la ciudadanía.	
		OE2: Garantizar la disponibilidad de servicios tecnológicos y paquetes informáticos del GAD Municipal durante todo el año 2020.	
		OE3: Garantizar la operatividad y el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica del GAD Municipal.	
		OE4: Complementar el sistema de cableado estructurado de datos y eléctrico del GAD a fin de garantizar el acceso a todos los servicios y sistemas tecnológicos.	

Seguimiento					HITOS DEL PROYECTO				
Para avance programático					Ejecución				
Detalle		Medio de verificación	Pond. %	Unidad	Meta	Avance	(X)	Fecha logro	
1	Diseño del Plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica del GAD Municipal del cantón Pedro Moncayo.	Plan	10,00	Unidad	1	1	x	29/02/2020	
2	Garantizar la disponibilidad de servicios tecnológicos durante el año 2020	Facturas mensuales.	10,00	factura/mes	12	3	x	31/03/2020	
3	Garantizar rendimiento de computadores personales y servidores de aplicaciones protegidos con antivirus, la seguridad informática interna del GAD con Firewall, contar con el hosting para los servicios y sistemas, disponer del dominio pedromoncayo.gob.ec los mismos que servirán como herramienta de apoyo en la gestión municipal financiera, administrativa, legal que realiza el GAD, mediante la contratación de estos sistemas y servicios con las licencias respectivas durante el año 2020.	Informes, actas y facturas.	10,00	licencias	4	1,5	x	31/03/2020	
4	Garantizar el correcto funcionamiento del sistema de comunicaciones (telefonía), Datacenter preste las condiciones operativas con el sistema de comunicaciones de	Informes, actas y facturas.	15,00	Porcentaje	3	-			
5	Instalar el cableado estructurado de datos en el GAD a fin de garantizar la eficiencia de los servicios tecnológicos	Contrato, Informes, actas y facturas.	10,00	Porcentaje	100	-			
6	Garantizar la disponibilidad de datos tanto del catastro y contable - financiero del GAD en servidores virtuales privados (VPS).	Contrato, Informes, actas y facturas.	15,00	Respaldo /mensual	12	3	x	31/03/2020	
7	Garantizar que los equipos tecnológicos del GAD estén operativos y funcionando correctamente.	Solicitudes mediante memorando y correo electrónico.	15,00	Porcentaje	100	24,00	x	31/03/2020	
8	Transparentar la información de la LOTAIP a través de la página Web Municipal del GAD MPM	Página web institucional.	10,00	publicación/ mes	12	3	x	31/03/2020	
9	Informe mensual del avance de las actividades y fin de gestión del proyecto LOTAIP	Informes, archivo fotográfico	5,00	Unidad	13	3	x	31/03/2020	
Avance financiero			Codificado						
			Inicial	Reforma		Ejecutado			
GAD PM			115.317,18	-		12.533,99			

Nivel de avance: 22,34 %																																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #92d050;">Mes</th> <th style="background-color: #92d050;">Programático</th> <th style="background-color: #92d050;">Financiero</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Enero</td><td style="text-align: right;">11,05</td><td style="text-align: right;">1.583,33</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td style="text-align: right;">20,55</td><td style="text-align: right;">1.583,33</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td style="text-align: right;">27,25</td><td style="text-align: right;">9.367,33</td></tr> <tr><td>Abril</td><td></td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td></td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Junio</td><td></td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Julio</td><td></td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td></td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td></td><td style="text-align: center;">-</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Mes	Programático	Financiero	Enero	11,05	1.583,33	Febrero	20,55	1.583,33	Marzo	27,25	9.367,33	Abril		-	Mayo		-	Junio		-	Julio		-	Agosto		-	Septiembre		-	Octubre			Noviembre			Diciembre		
Mes	Programático	Financiero																																						
Enero	11,05	1.583,33																																						
Febrero	20,55	1.583,33																																						
Marzo	27,25	9.367,33																																						
Abril		-																																						
Mayo		-																																						
Junio		-																																						
Julio		-																																						
Agosto		-																																						
Septiembre		-																																						
Octubre																																								
Noviembre																																								
Diciembre																																								

Resumen narrativo:	Actualizado por:	Fecha:
<p>Enero, 2020:</p> <p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte y asistencia técnica para mantener los equipos informáticos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP - mes enero. 4). Desarrollo del plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica para el GAD Pedro Moncayo año 2020. 5). Actualización y desarrollo del POA y PAI para el año 2020. 6). Gestión del proceso para la adquisición de licencias de antivirus. 7). Gestión del proceso para la adquisición de licencias de Firewall. 8). Apoyo técnico en la migración sistema contable - financiero. 9). Apoyo en la emisión de títulos de impuestos prediales para el año 2020. <p>Problemas y soluciones implementadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Retraso en la asignación de presupuesto de forma definitiva en función a las competencias de acuerdo al Rediseño de la Estructura Institucional y Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Pedro Moncayo. - Los respaldos de datos tanto del catastro así como contable - financiero se los realiza de forma interna en dispositivos de almacenamiento, mientras se realiza el proceso de contratación de VPS. 	<p>Ing. Willan Cualchi Monteros Coordinador de la Unidad de Informática</p>	<p>31/01/2020</p>

Febrero, 2020:	<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte y asistencia técnica para mantener los equipos informáticos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP - mes febrero. 4). Ejecución del plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica para el GAD Pedro Moncayo año 2020. 5). Ejecución del POA año 2020. 6). Gestión del proceso para la adquisición de licencias de antivirus. 7). Gestión con el proveedor adjudicado para la activación de la licencia de Firewall. 8). Apoyo técnico en la elaboración del informe de necesidad sistema contable - financiero. <p>Problemas y soluciones implemetadas: Demora en disponer de las tres cotizaciones para la adquisición de antivirus.</p>	Ing. Willan Cualchi Monteros Coordinador de la Unidad de Informática	29/02/2020
Marzo, 2020:	<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte y asistencia técnica para mantener los equipos informáticos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP - mes marzo. 4). Ejecución del plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica para el GAD Pedro Moncayo año 2020. 5). Ejecución del POA año 2020. 6). Gestión del proceso para la adquisición de licencias de antivirus. 7). Gestión solicitud de pago de la licencia de Firewall (Fortigate 800c). 8). Apoyo técnico en la elaboración del informe de necesidad sistema contable - financiero. <p>Problemas y soluciones implemetadas: No aplica</p>	Ing. Willan Cualchi Monteros Coordinador de la Unidad de Informática	31/03/2020