

|          |   |
|----------|---|
| Programa | Administración y operación del Mercado Municipal de Tabacundo |
| Proyecto | ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DEL MERCADO MUNICIPAL DE TABACUNDO |

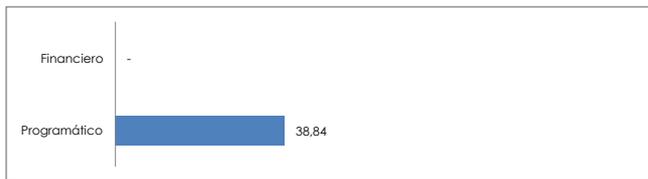
|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
| Descripción del proyecto | El Mercado Municipal cuenta con 135 puestos y locales comerciales en las diferentes secciones dependiendo del giro económico y en función de esto la variedad de artículos es muy variada, siendo necesario dotar de seguridad durante la noche y de también es necesaria la vigilancia durante el horario establecidos para la atención de las y los ciudadanos, salvaguardando la integridad de comerciantes y ciudadanía. | Objetivos:   |
|                          |  | <p>1. Contribuir con la seguridad y soberanía alimentaria a través de la implementación de un modelo de gestión que permita tener un Mercado Municipal saludable y autosustentable</p> <p>2. Asegurar el servicio de calidad y calidez en el mercado Diario de Tabacundo, manteniendo de manera preventiva y correctiva sus instalaciones, así como asegurando su vigilancia</p> |

**Seguimiento** HITOS DEL PROYECTO

| Para avance programático |  |         |            | Ejecución |        |     |             |  |
|--------------------------|--|---------|------------|-----------|--------|-----|-------------|--|
| Detalle                  | Medio de verificación  | Pond. % | Unidad     | Meta      | Avance | (%) | Fecha logro |  |
| 1                        | Gestión de la contratación de servicios de seguridad del Mercado Municipal diario de Tabacundo a base de la Ordenanza del Mercado. | 20,00   | Unidad     | 9         | 4      | x   | 31/05/2019  |  |
| 2                        | Gestión de la recaudación del 100% de los cánones de arriendo de los mercados en función de la demanda                             | 15,00   | Porcentaje | 100       | 41,65  | x   | 31/05/2019  |  |
| 3                        | Notificación del incumplimiento de la Ordenanza de Funcionamiento del Mercado Municipal  | 25,00   | Porcentaje | 100       | 41,65  | x   | 31/05/2019  |  |
| 4                        | Atención de los trámites de arriendos y finiquitos de contrato de los puestos y locales de mercados al 100%                        | 20,00   | Porcentaje | 100       | 41,65  | x   | 31/05/2019  |  |
| 5                        | Gestión del pago de los procesos de contratación pública   | 10,00   | Porcentaje | 100       | 11     | x   | 31/05/2019  |  |
| 6                        | Informes de avance y anual de gestión  | 10,00   | Unidad     | 13        | 5      | x   | 31/05/2019  |  |
|                          |  |         | 100,00     |           |        |     |             |  |

| Avance financiero |           | Codificado |           |
|-------------------|-----------|------------|-----------|
|                   | Inicial   | Reforma    | Ejecutado |
| GAD PM            | 15.000,00 | -          | -         |

Nivel de avance: **27,19 %**



| Mes        | Programático | Financiero |
|------------|--------------|------------|
| Enero      | 8,27         | -          |
| Febrero    | 14,03        | -          |
| Marzo      | 17,30        | -          |
| Abril      | 17,30        | -          |
| Mayo       | 38,84        | -          |
| Junio      |              |            |
| Julio      |              |            |
| Agosto     |              |            |
| Septiembre |              |            |
| Octubre    |              |            |
| Noviembre  |              |            |
| Diciembre  |              |            |

**Resumen narrativo del seguimiento:**

|            |   |                                      |                      |
|------------|---|--------------------------------------|----------------------|
| Mayo, 2019 | <p><u>Avances:</u><br/>Se realiza la actualización del organico funcional de la Direccion de Desarrollo Productivo, ademas se esta trabajando en la reforma de actividades que servira como base para la propuesta de reforma presupuestaria de la direccion.</p> | Actualizado por:<br>Catalina Jimenez | Fecha:<br>31/05/2019 |
|------------|---|--------------------------------------|----------------------|

|  |  |
|--|--|
| <u>Problemas y acciones implementadas:</u> |  |
|--|--|