



## FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO



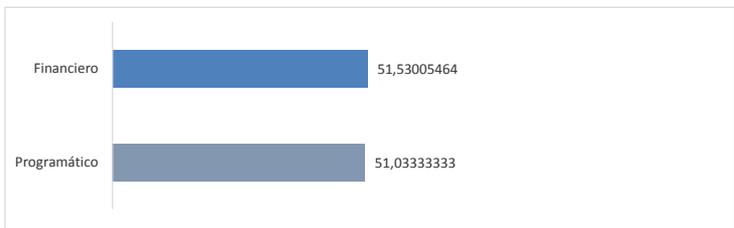
<b>Programa</b>	Residuos sólidos
<b>Proyecto</b>	Gestión integral de residuos sólidos
<b>Meta:</b>	Al 2019 se implementa en un 70% la separación de los residuos sólidos en la fuente del área urbana Al 2019 se avanza en 60% la construcción del Relleno Sanitario

<b>Descripción del proyecto</b>	Brindar el servicio de barrido, recolección, transporte y disposición final de los residuos no peligrosos generados en el cantón Pedro Moncayo con continuidad y calidad de acuerdo a criterios técnicos y que estos sean amigables con el ambiente	<b>Objetivos</b>
		1. Fomentar una cultura de clasificación y reciclaje en la fuente de los desechos sólidos con
		2. Aumentar la vida útil del relleno sanitario con la recuperación de residuos orgánicos y
		3. Producir de abonos orgánicos con los residuos orgánicos, para beneficio de determinados
		4. Ejecutar actividades del plan de manejo ambiental del relleno con el fin de prevenir,
		5. Cumplir con la legislación ambiental vigente en términos de cumplimiento de las normas
		6. Cubrir las necesidades de Seguridad y Vigilancia de los bienes muebles, inmuebles y
		7. Establecer un comunicado de prohibición de disposición final de residuos sólidos en
		8. Cumplir con la legislación ambiental vigente en términos de cumplimiento de las normas
		9. Elaborar procesos de adquisición de respuestos, insumos, materiales y servicios de
		10. Emplear el manejo correcto y aprovechamiento de desechos a través del reciclaje en el
		11. Estudio Técnico para la determinación de tasas de cobro de recolección de residuos

### Seguimiento

HITOS DEL PROYECTO				Ejecución				
Para avance programático				Unidad	Meta	Avance	(%)	Fecha logro
Detalle	Medio de verificación	Pond. %						
1. Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia para el Relleno Sanitario	Orden de servicio	3,00		contratacion	1	1		11/01/2019
2. Contratación de los servicios de mantenimiento para los equipos de residuos sólidos	Orden de servicio	3,00		contratacion	1	0,7	x	
3. Contratación de los servicios de mantenimiento correctivo recolectores	Informe y acta entrega recepción	3,00		contratacion	1	0,5	x	
4. Adquisición de llantas	orden de compra	3,00		factura	1	1	x	01/08/2019
5. Adquisición de combustible	contrato	3,00		factura	12			
6. Adquisición de aceites, lubricantes, empaque, filtros para los vehículos y recolectores de la recolección de basura	contrato	3,00		factura	1			
7. Contratación de los servicios de reparación de llantas	Orden de servicio	3,00		contratacion	1			
8. Adquisición de Insumos Agrícolas	orden de compra	3,00		factura	1	0,5		
9. Contratación de los servicios de Laboratorio	Orden de servicio	3,00		análisis	3	3	x	15/08/2019
10. Adquisición de materiales	orden de compra	3,00		factura	1	0,7	x	
11. Adquisición de herramientas	orden de compra	3,00		factura	1			
12. Contratación de servicio para de trasmisión de sistema satelital vehículos recolectores	Orden de servicio	3,00		factura	1	1	x	22/04/2019
13. Contratación de los servicio para limpieza y desinfección de los pozos septicos	Orden de servicio	3,00		factura	1	1	x	16/11/2019
14. Contratación de los servicios de movilización del personal de Residuos Sólidos	Informe y acta entrega recepción	7,00		factura	1	1	x	23/01/2019
15. Realizar el pago de las tasas administrativas en proyectos del GIRS - MAE	Permisos ambientales	1,00		factura	1	0,5	x	
16. Contratación Campaña Gestión Integral Residuos Sólidos	Facturas	15,00		Informe	1	1	x	20/08/2019
17. Adquisición de respuestos para recolectores	Orden de servicio	1,00		factura	1	0,7	x	
18. Auditoría Ambiental del relleno sanitario (Arrastre)	Contrato	10,00		Documento	1	0,75	x	
19. Implementación del Parque Temático del relleno sanitario Fase I Componente Forestal (adquisición de plantas)	Contrato	7,00		Informe	1			
20. Disponer toneladas de residuos sólidos en el relleno sanitario (celdas de disposición final y áreas de compostaje)	Informe	8,00		Informes	12	11	x	
21. Colocación de señalética	Informe y acta entrega recepción	3,00		Informe	3	2,5	x	
22. Elaboración de procesos	Certificaciones presupuestarias, Documentos habilitantes.	3,00		Proyecto	4	3	x	
23. Manejo y aprovechamiento de producto reciclado en el relleno sanitario.	Facturas	3,00		factura	1	0,3	x	
24. Recopilación de información catastral para la realización del proyecto de determinación de cobro de tasas de recolección, con apoyo de los técnicos de las organizaciones AME Y ACRA.	Informe	3,00		Informe	1	0,25	x	
<b>Avance financiero</b>				<b>Codificado</b>				
				Inicial		Reforma		Ejecutado
GAD PM				148.880,00		91.500,00		47.150,00

**Nivel de avance:** **51,18**



Mes	Programático	Financiero
Enero	10,00	-
Febrero	22,75	-
Marzo	28,00	-
Abril	32,67	-
Mayo	33,83	-
Junio	32,58	-
Julio	33,73	-
Agosto	38,23	-
Septiembre	47,58	-
Octubre	48,07	43.000,00
Noviembre	49,82	4.150,00
Diciembre		

**Resumen narrativo:** Actualizado por: Fecha:

Enero, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó la disposición final de 350 tn residuos sólidos orgánicos e inorgánicos en el relleno sanitario. 2) Se realizó la contratación del servicio de movilización de la Unidad de Residuos Sólidos. 3) Se está realizando el proceso de compra de insumos agrícolas del relleno sanitario (50%). 4) Conjuntamente con la Dirección de Gestión Administrativa se está coordinando la Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia para el Relleno Sanitario.	Karen Hidalgo, Juan Cuasquer.	31/01/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Febrero, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó la disposición final de 375 tn residuos sólidos orgánicos e inorgánicos en el relleno sanitario. 2) Se ingreso el proceso de contratación de los servicios de laboratorio a la unidad de compras públicas (50 %). 3) Se ingreso el proceso de contratación Campaña Gestión Integral Residuos Sólidos a la unidad de compras públicas (75%).	Karen Hidalgo, Juan Cuasquer.	28/02/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Marzo, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó la disposición final de 386 tn residuos sólidos orgánicos e inorgánicos en el relleno sanitario. 2) Se ingresó el proceso de contratación de los servicios de laboratorio a la Dirección Financiera para su respectivo pago. 3) Se ingresó el proceso de contratación Campaña Gestión Integral Residuos Sólidos a la Dirección Financiera para su respectivo pago. 4) Conjuntamente con la Dirección de Gestión Administrativa se coordinó la Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia para el Relleno Sanitario. 5) Se ingresó el proceso de adquisición de insumos agrícolas para el relleno sanitario a la Dirección Financiera para su respectivo pago.	Karen Hidalgo, Juan Cuasquer.	29/03/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Abril, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó la disposición final de 344 tn residuos sólidos orgánicos e inorgánicos en el relleno sanitario. 2) Se cuenta con el servicio de rastreo satelital para vehículos recolectores.	Karen Hidalgo, Juan Cuasquer.	22/04/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Mayo, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó la disposición final de 365 tn residuos sólidos orgánicos e inorgánicos en el relleno sanitario. 2) Se cuenta con el servicio de rastreo satelital para vehículos recolectores.	Karen Hidalgo, Juan Cuasquer.	29/05/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Junio, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó la disposición final de 306 tn residuos sólidos orgánicos e inorgánicos en el relleno sanitario. 2) Se colocó señalización de "NO BOTAR BASURA NI ESCOMBROS" en quebradas y lugares específicos. 3) Se realizó la limpieza de maleza de la urbe con obreros y maquinaria. 4) Se procedió con la desratización de predio abandonado en zona urbana.	Lenin Méndez, Giussepe Erazo Técnicos de Residuos Sólidos	03/07/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Julio, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se realizó informe de inspección a la quebrada de la zona de Tunishca. 2) Se realizó informe de inspección a la quebrada del sector de Pimán. 3) Se realizó inspecciones a diferentes sectores de la ciudad atendiendo a quejas por acumulación de residuos sólidos en basureros y descontinuación de recolección. 4) Se realizó informe de inspección de remoción de tierra en el sector de entrada a la comunidad de Tanda.	Lenin Méndez, Giussepe Erazo Técnicos de Residuos Sólidos	01/08/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Agosto, 2019:	<u>Avances:</u> 1) Se gestionó la donación de basureros grandes para las parroquias del Cantón Pedro Moncayo. 2) Se realizó actas de entrega recepción de contenedores de residuos sólidos para las diferentes comunidades de Pedro Moncayo de esta manera mantener limpio después de los eventos realizados. 3) Se realiza documentación necesaria para la adquisición de las necesidades que se presentan en la unidad de residuos sólidos. 4) Se registró las toneladas de residuos sólidos que se reciben en el relleno sanitario.	Lenin Méndez, Giussepe Erazo Técnicos de Residuos Sólidos	02/09/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Septiembre, 2019:	<u>Avances:</u> 3) Se realizó la documentación necesaria para la realización de procesos de la unidad de residuos sólidos. 4) Se registró las toneladas de residuos sólidos que se reciben en el relleno sanitario. 5) Se realizó la limpieza después de los eventos realizados por las fiestas cantonales.	Lenin Méndez, Giussepe Erazo.	03/10/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Octubre, 2019:	<u>Avances:</u> 3) Seguimiento y rectificaciones de procesos de la unidad de residuos sólidos. 4) Se registró las toneladas de residuos sólidos que se reciben en el relleno sanitario. 5) Se aprovechó el material reciclado en el relleno sanitario para la adquisición de materiales que demanda la unidad de residuos sólidos. 5) Se procedió a inspecciones y denuncias solicitadas por parte de la ciudadanía.	Lenin Méndez, Giussepe Erazo Técnicos de Residuos Sólidos	30/10/2019
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		

Noviembre, 2019:	<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Realización de documentos habilitantes para la contra entrega de procesos de adquisición.</li><li>2) Se aprovechó el material reciclado en el relleno sanitario para la adquisición de materiales que demanda la unidad de residuos sólidos.</li><li>3) Se coordinó con estudiantes de la Universidad Central del Ecuador y funcionarios del GAD MPM, para dar inicio al catastro para la obtención de datos con respecto al cobro de tasas de recolección.</li><li>4) Se procedió a inspecciones y denuncias solicitadas por parte de la ciudadanía.</li></ol> <p><u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica</p>	Lenin Méndez, Giussepe Erazo Técnicos de Resíduos Sólidos	31/11/2019
------------------	---	--	------------

