



FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN



Programa	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	
Meta del PDOT	Implementa en un 100% el proceso de innovación y fortalecimiento institucional del GAD Municipal de Pedro Moncayo al 2019	
Plan	Plan De Servicios, Contingencia Y Modernización Tecnológica Del Gad Municipal De Pedro Moncayo.	
Descripción del plan	La ejecución de este plan contribuye a que todos los servicios que se encuentran enmarcados dentro de la Plataforma Tecnológica Municipal tanto en hardware como software brinden un continuo funcionamiento, permitiendo que todos los servicios y sistemas estén disponibles de forma ininterrumpida y de esta forma llevar a cabo con normalidad las actividades diarias de los funcionarios que laboran en las oficinas así como también de las entidades adscritas al GAD	Objetivos OE1: Desarrollar los componentes del Plan Tecnológico del GAD Municipal de Pedro Moncayo para garantizar un eficiente servicio a la ciudadanía OE2: Garantizar la disponibilidad de servicios tecnológicos y paquetes informáticos del GAD Municipal durante todo el año 2019. OE3: Garantizar el correcto funcionamiento del parque tecnológico del GAD Municipal OE4: Implementar el sistema eléctrico y estructurado de datos del GAD a fin de garantizar la eficiencia de los servicios tecnológicos

Seguimiento	HITOS DEL PROYECTO								
	Para avance programático								
	Detalle	Medio de verificación	Pond. %	Ejecución					
				Unidad	Meta	Avance	(%)	Fecha logro	
	1	Garantizar la disponibilidad de servicios tecnológicos durante el año 2019	Facturas	20,00	factura/mes	12	11	x	30/11/2019
	2	Garantizar la correcta aplicación de las leyes, normativas y reglamentos ecuatorianos en los procesos legales y la ejecución correcta de los procesos financieros, administrativos que realiza el GAD, mediante la adquisición de sistemas con licencias.	Informes y facturas	15,00	licencias	3	3	x	31/07/2019
	3	Garantizar el correcto funcionamiento del parque tecnológico del GAD Municipal	Solicitudes por correo.	15,00	Porcentaje	100	90,00	x	31/10/2019
	4	Instalar el cableado estructurado de datos en el GAD a fin de garantizar la eficiencia de los servicios tecnológicos	Informes y facturas	10,00	Porcentaje	100	100,00		
	5	El GAD MPM cuente con el Sistema eléctrico tecnificado.	Informes y facturas	10,00	Procesos	0	-		
	6	Garantizar la operatividad de todos los equipos de impresión del GAD.	Informes y facturas	15,00	Porcentaje	100	100		30/11/2019
7	transparentar la información de la LOTAIP a través de la página Web Municipal del GAD MPM	Página web	15,00	publicación/mes	12	11	x	31/10/2019	
			100,00						
Avance financiero			Codificado						
			Inicial	Reforma	Ejecutado				
GAD PM			99.200,00	-	56.977,58				

Nivel de avance:	77,14 %	Mes	Programático	Financiero
		Enero	85,58	
		Febrero	18,38	
		Marzo	28,85	20.117,91
		Abril	45,52	-
		Mayo	51,88	-
		Junio	57,50	13.817,54
		Julio	62,67	
		Agosto	63,00	-
		Septiembre	70,75	23.042,13
		Octubre	77,42	
		Noviembre	85,58	
		Diciembre		

Resumen narrativo:	Actualizado por:	Fecha:
Enero, 2019: Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Desarrollo del plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica del GAD Pedro Moncayo 2019. 5). Desarrollo del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las tic 2019. 6. Se gestiona el proceso de adquisición de la licencia de uso del sistema contable financiero Olympo 7. Se gestiona el proceso de adquisición de 140 licencias de antivirus.	Ing. Willan Cualchi Técnico de Sistemas Informáticos	31/01/2019
Problemas y soluciones implementadas: Ninguna.		
Febrero, 2019: Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Desarrollo del plan de servicios, contingencia y modernización tecnológica del GAD Pedro Moncayo 2019. 5). Desarrollo del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de las tic 2019. 6. Se concluyó la adquisición de la licencia de uso del sistema contable financiero Olympo 7. Se concluyó el proceso de adquisición de 140 licencias de antivirus. 8. Se encuentra gestionando el proceso de adquisición de licencia de uso del sistema de información de consulta e investigación legal del Ecuador. 9. Se esta gestionando el proceso de mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos del GAD.	Ing. Willan Cualchi Técnico de Sistemas Informáticos	28/02/2019
Problemas y soluciones implementadas: Ciertas actividades y requerimientos necesarios no se pueden ejecutar en razón de que para este período 2019 se tiene que manejar con presupuesto prorrogado, tampoco se puede realizar reformas de POA y PAC ni de Presupuestos. La solución es esperar has el mes de mayo.		
Marzo, 2019: Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Planificación de ejecución del plan de mantenimiento preventivo de las TIC 2019. 5. Se gestionó la adquisición de toners para los equipos de impresión del GAD. 6. Se gestionó el pago por la adquisición de licencia de uso del sistema de información de consulta e investigación legal del Ecuador.	Ing. Willan Cualchi Técnico de Sistemas Informáticos	31/03/2019

	<p>Problemas y soluciones implementadas: Ciertas actividades y requerimientos necesarios no se pueden ejecutar en razón de que para este período 2019 se tiene que manejar con presupuesto prorrogado, tampoco se puede realizar reformas de POA y PAC ni de Presupuestos. La solución es esperar hasta el mes de mayo.</p>		
Abril, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Ejecución del plan de mantenimiento preventivo de las TIC 2019. 5. Se gestionó el pago por la adquisición de toners para los equipos de impresión del GAD. 6. Se gestionó la adquisición de respuestos y accesorios tecnológicos.</p>	Ing. Willan Cualchi Técnico de Sistemas Informáticos	30/04/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: Ciertas actividades y requerimientos necesarios no se pueden ejecutar en razón de que para este período 2019 se tiene que manejar con presupuesto prorrogado, tampoco se puede realizar reformas de POA y PAC ni de Presupuestos. La solución es esperar hasta el mes de mayo.</p>		
Mayo, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Se suspende con el 50% ejecutado el plan de mantenimiento preventivo de las TIC 2019. 5. Se suspende el proceso de adquisición de respuestos y accesorios tecnológicos.</p>	Ing. Willan Cualchi Técnico de Sistemas Informáticos	31/05/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: Se suspende la ejecución de mantenimiento preventivo, dicha actividad se lo estaba realizando con el apoyo de estudiantes que se encontraban realizando las pasantías en el área de Sistemas pero al retirarse por temas de estudio se suspende dicha actividad a fin de reprogramar el calendario. De igual forma se suspende al adquisición respuestos y accesorios tecnológicos por la transición de autoridades.</p>		
Junio, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Se gestiona el proceso de adquisición de un dominio de internet para el GAD. 5). El contrato de soporte y asistencia técnica de parte de protecoltelsa concluye la vigencia el 30 de junio del 2019.</p>	Ing. Willan Cualchi Técnico de Sistemas Informáticos	30/06/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: No consta el POA tampoco en el Pac la adquisición del dominio de internet, por el tema de presupuesto y PAI prorrogado.</p>		
Julio, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Dominio pedromoncayo.gob.ec renovado para 1 año. 5). Se reforma PAC, PAI y POA para el tercer y cuarto trimestre del año 2019. 6). Se actualiza Plan de Servicios, Contingencia y Modernización Tecnológica del GAD Pedro Moncayo del área de Informática para el tercer y cuarto trimestre del 2019.</p>	Ing. Willian Cualchi Monteros Analista de Sistemas (Encargado)	31/07/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: No se puede ejecutar las actividades programadas mientras no se facilite el presupuesto aprobado.</p>		
Agosto, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Contrato servicio de mantenimiento de equipos informáticos del GAD.</p>	Ing. Willian Cualchi Monteros Analista de Sistemas (Encargado)	31/08/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: No se puede ejecutar las actividades programadas mientras no se facilite el presupuesto aprobado.</p>		
Septiembre, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Proceso adquisición de suministros de toner para las impresoras del GAD. 5). Desarrollo del sistema para elección reina del cantón Pedro Moncayo 2019. 6). Planificación desarrollo sistema de gestión documental para el GAD.</p>	Ing. Willian Cualchi Monteros Analista de Informática	30/09/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: Ninguna.</p>		
Octubre, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Proceso adquisición de suministros de tóner para las impresoras del GAD. 5). Implementación del sistema para la gestión documental del GAD - Fase de desarrollo. 6). Implementación del sistema para la validación de planilla IESS - Fase de desarrollo. 7). Implementación sistema SGIDS en coordinación con AME y ACRA - Fase de ingreso de información, perfiles. 8). Proceso adquisición de hosting para el GAD de Pedro Moncayo. 9). Proceso adquisición de repuestos y accesorios. 10). Proceso adquisición de partes y repuestos. 11). Facilitando información y registros para la nueva valoración del catastro urbano. 12). Reforma de POA y PAC y presupuestos.</p>	Ing. Willian Cualchi Monteros Analista de Sistemas (Encargado)	31/10/2019
	<p>Problemas y soluciones implementadas: Proceso para la adquisición de suministros de toner para las impresoras del GAD, fue anulado por recurrencia del mismo proyecto, se ha retomado el proceso a fin de justificar y adquirir los toners.</p>		
Noviembre, 2019:	<p>Avances: 1). Garantizar la disponibilidad del internet en el GAD Municipal. 2). Facilitar el soporte técnico para mantener los equipos tecnológicos operativos y funcionando correctamente. 3). Publicación de la información pública municipal en la página web en conformidad de la LOTAIP. 4). Concluido proceso adquisición de suministros de tóner para las impresoras del GAD. 5). Cancelado el desarrollo del sistema para la gestión documental del GAD - Fase de desarrollo. 6). Sistema para la validación de planilla IESS - Fase de pruebas. 7). Implementado sistema SGIDS (AME y ACRA) - En producción es manejado por Gestión Ambiental. 8). Concluido el proceso adquisición de hosting para el GAD de Pedro Moncayo. 9). Concluido el proceso adquisición de repuestos y accesorios. 10). Proceso de contratación del servicio de actualización, asistencia técnica y soporte del sistema de networking y seguridades informática del GAD. 11). Concluido el proceso adquisición de partes y repuestos. 12). Proceso de adquisición de maquinaria y equipos televisión para el GADMMPM. 13). Inicio proceso de adquisición de equipos informáticos para funcionarios del GAD.</p>	Ing. Willian Cualchi Monteros Analista de Sistemas (Encargado)	30/11/2019

Problemas y soluciones implemetadas:

El desarrollo del Sistema de Gestión Documental que se contaba con el apoyo de los estudiantes de la Facultad de Ingeniería Ciencias Físicas y Matemática de la Universidad Central del Ecuador quienes como parte de su vinculación con la sociedad y el GAD de Pedro Moncayo, lamentablemente no hubo los resultados como se había acordado en la planificación del proyecto, razón por la cual se decidió suspender el avance.

La suspensión se debió que la máxima autoridad nos exige implementar el sistema a la brevedad posible y por motivos de tiempo y falta de personal en el desarrollo (no hay mayor avances) se decidió suspender dicho proyecto.